



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINANCIJA  
UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE,  
UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR  
Sektor za izgradnju i održavanje  
graničnih prijelaza**

**KLASA: 212-01/17-01/26  
URBROJ: 513-08-05-17-2**

**Zagreb, 21. veljače 2017.**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/16-02/06, URBROJ: 513-01-16-2 od 25. travnja 2016. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obvezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor,  
 Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza  
 Katančićeva 5, Zagreb  
 OIB: 18683136487

**2. PREDMET NABAVE****Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2. ovog Poziva – Troškovniku.

Isporuka će se vršiti sukcesivno prema pisanom zahtjevu Naručiitelja, u skladu sa dovršenjem izgradnje graničnih prijelaza, a sve prema specifikaciji kako slijedi:

**TIP STOLICA**

<b>GRANIČNI PRIJELAZ</b>	<b>uredske stolice bez naslona za ruke</b>	<b>uredske stolice s naslonom za ruke</b>	<b>konferencijske stolice</b>	<b>UKUPNO</b>
VINJANI GORNJI	40	40	30	110
METKOVIĆ DOLJANI	16	17	10	43
GEJKOVAC	4	2	4	10
SLAVONSKI BROD	30	30	30	90
ŽUPANJA	30	30	30	90
SKLADIŠTE RESNIK	170	181	96	447
<b>UKUPNO</b>	<b>290</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>790</b>

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-BN/6-1/17

**4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**

199.000,00 kuna

**5. NAČIN IZVRŠENJA**

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u privitku Poziva na dostavu ponude (Prilog 5.)

**6. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Isporuka stolica vršiti će se prema specifikaciji troškovnika na:

- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Gornji
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika u cestovnom prometu Metković Doljani
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Slavonski Brod
- Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Županja
- Stalni granični prijelaz za pogranični promet Gejkovac
- Skladište Resnik, – I. Resnik 262, Zagreb

**7. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Najduže 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.

**8. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**

30 (trideset) dana.

**9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI**

- 9.1. Izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti koja je predmet nabave (ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva).
- 9.2. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga (ne starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva)
- 9.3. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3.)
- 9.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 4.)
- 9.5. **Popis ugovora o izvršenoj isporuci stolica u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, u visini ponuđenog iznosa.**  
Popis ugovora sadrži vrijednost isporučenih stolica, datum, mjesto isporuke stolica i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućoj isporuci stolica sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su stolice isporučene uredno i u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru ispravnosti potvrde.
- 9.6. **Potvrde (izjave o sukladnosti ili izvještaji o ispitivanju) koje izdaju stručno i tehnički osposobljeni laboratoriji, certifikacijska i inspekcijska tijela u Republici Hrvatskoj, ovlaštena za ispitivanje od strane Hrvatske nacionalne akreditacijske agencije, ili jednakovrijedni dokumenti izdani u drugoj državi, od strane ovlaštenih tijela koja su registrirana u registru nacionalne akreditacijske agencije te druge države, kojima se potvrđuje da ponuđeni proizvod odgovara: Hrvatskim normama kojima su prihvaćene europske norme.**
- 9.7. **Prospektni materijal na hrvatskom jeziku u obliku brošure, kataloga ili letka iz kojeg je vidljiva slika, šifra i tehničke karakteristike proizvoda koji se nudi, a koji odgovara nazivu u potvrdama kojima se dokazuju tražene tehničke karakteristike, sa navedenim brojem stavke iz Troškovnika.**

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

**10. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI**

Prije donošenje Odluke o odabiru ponuditelji su dužni na zahtjev naručitelja dostaviti uzorke (primjerke) stolica (radnih, konferencijskih i blagovaonskih) koje nude, zajedno s uzorcima tkanine ukoliko uzorci (primjerci) nisu tapecirani traženom tkaninom. Izabrani uzorci će se zadržati do isporuke cjelokupne količine stolica.

Sva oštećenja prilikom dobave i montaže proizvoda otklonit će izabrani ponuditelj o svom trošku.

**11. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Dokazi** (traženi u pozivu).

**12. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

**13. JEZIK**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

**14. NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su prilikom ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ista se preuzima u elektroničkom obliku na elektroničkim stranicama Ministarstva financija ([www.mfin.hr](http://www.mfin.hr)).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

**15. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

- **rok za dostavu ponude:** Ponudu je potrebno dostaviti do **10:00 sati dana 03. ožujka 2017.g.**

- **način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Ako omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, naručitelj nije odgovoran ako se zametne, izgubi ili otvori prije roka.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

- **mjesto dostave ponude:**

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb.

**16. ROK VALJANOSTI PONUDE**

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**17. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se održati dana **03. ožujka 2017. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku nabave bagatelne vrijednosti).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgovora.

**18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

**19. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA**

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

**20. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom, na plaćanje.

**21. ŽALBA**

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima nabave bagatelne vrijednosti.

**22. OSTALO**

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Ivanka Kos

Tel. 01/4591-247

Fax: 01/4591-240

e-mail: [ivanka.kos@mfin.hr](mailto:ivanka.kos@mfin.hr)

**NAČELNIK SEKTORA**

**Ante Kapulica**

*Privitak:*

- *Ponudbeni list (prilog 1)*
- *Troškovnik (prilog 2)*
- *Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)*
- *Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 4)*
- *Prijedlog Ugovora (prilog 5)*

Prilog 1.

**PONUDBENI LIST**

<b>Predmet nabave:</b>	<b>Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske</b>
<b>Evidencijski broj nabave:</b>	E-BN/6-1/17
<b>Naručitelj:</b>	Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb
<b>Odgovorna osoba Naručitelja:</b>	

<b>Naziv ponuditelja:</b>	
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>	
<b>BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>E-pošta:</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	

<b>PONUDA</b>	
<b>Broj ponude:</b>	
<b>Datum ponude:</b>	
<b>Cijena ponude, kn bez PDV-a:</b>	
<b>Stopa i iznos PDV-a:</b>	
<b>Cijena ponude, kn sa PDV-om<sup>1</sup>:</b>	

<sup>1</sup>Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude</b>
<b>Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:</b>	

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis, pečat)

Prilog 2.

**TROŠKOVNIK****Predmet nabave:****Nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Red. br.	Naziv i opis stavke	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom, na kotačićima, podesiva, ergonomski oblikovana, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, synchro mehanizam, obloga tkaninom tamno plave boje.</p> <p>širina sjedala: oko 50 cm (<math>\pm 3</math> cm)  dubina sjedala: oko 46 cm (<math>\pm 2</math> cm)  visina sjedala: 45-56 cm  ukupna visina stolice: 101-120 cm  izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1  otpornost površine: Q1  kakvoća materijala izrade: Q1  jamstvo: 2 godine  model:</p> <hr/>	kom	290		
2.	<p>Uredska radna okretna stolica s naslonom i naslonom za ruke, na kotačićima, podesiva, ergonomski oblikovana, metalna konstrukcija, maske od tvrde plastike, synchro mehanizam, obloga tkaninom tamno plave boje.</p> <p>širina sjedala: oko 50 cm (<math>\pm 3</math> cm)  dubina sjedala: oko 46 cm (<math>\pm 2</math> cm)  visina sjedala: 45-56 cm  ukupna visina stolice: 101-120 cm  izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1  otpornost površine: Q1  kakvoća materijala izrade: Q1  jamstvo: 2 godine  model:</p> <hr/>	kom	300		
3.	<p>Konferencijska stolica s naslonom, 4 metalne noge, sjedalo i naslon presvučeni PU spužvom, metalna konstrukcija, obloga tkaninom tamno plave boje.</p> <p>izdržljivost trajnost 60000 ciklusa: Q1  otpornost površine: Q1  kakvoća materijala izrade: Q1  jamstvo: 2 godine  model:</p> <hr/>	kom	200		



**Napomena:****Isporuca stolica vršiti će se prema specifikaciji Naručitelja na lokacije kako slijedi:**

- granični prijelaz VINJANI GORNJI - 110 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz METKOVIĆ DOLJANI - 43 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz GEJKOVAC - 10 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz SLAVONSKI BROD - 90 kom (u sastavljenom obliku)
- granični prijelaz ŽUPANJA - 90 kom (u sastavljenom obliku)
- skladište Resnik, Zagreb - 447 (nesastavljene, u kutijama)

**Jedinična cijena uključuje troškove dostave stolica prema navedenim lokacijama.**

<b>CIJENA PONUDE, kn bez PDV-a:</b>	<b>0,00</b>
<b>STOPA I IZNOS PDV-a:</b>	<b>0,00</b>
<b>CIJENA PONUDE kn s PDV-om:</b>	<b>0,00</b>

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis)

Prilog 3.

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
 (ime i prezime) (mjesto)

i ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
 (ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
 (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin:

a) prijevара (članak 236.) prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.) primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.) trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.).

Za gospodarski subjekt<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P. \_\_\_\_\_  
 (potpis)

\_\_\_\_\_  
 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U ....., .....2017.

M.P. \_\_\_\_\_  
 (potpis)

<sup>1</sup>Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilog 4.

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
 (naziv i adresa ponuditelja)

ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s  
 Ministarstvom financija, kao naručiteljem za

nabavu \_\_\_\_\_  
 (upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno  
 ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s  
 pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana  
 potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog  
 razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA**, Zagreb, Katančićeva 5, OIB: 18683136487, koje zastupa Ministar financija (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Zaključili su

**PRIJEDLOG UGOVORA**  
**NABAVA STOLICA ZA GRANIČNE PRIJELAZE REPUBLIKE HRVATSKE**

**Članak 1.**

Predmet ovog ugovora je nabava stolica za granične prijelaze Republike Hrvatske sukladno Odluci o odabiru u postupku nabave bagatelne vrijednosti KLASA: 212-01/17-01/26, URBROJ: 513-08-05-17-\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2017. godine.

Tehničke specifikacije – Troškovnik čini sastavni dio Ugovora.

**Članak 2.**

Isporučitelj je dužan prije isporuke predmeta ovog ugovora Naručitelju (stručnom nadzoru) predložiti dokaz o traženoj kvaliteti sukladno Pozivu na dostavu ponude.

**Članak 3.**

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora. Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i naplativu na „prvi poziv” i „bez prigovora” od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija se predaje naručitelju sa rokom valjanosti 30 (trideset) dana od dana isteka valjanosti Ugovora.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvršitelja.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

**Članak 4.**

Isporučitelj se obvezuje kvalitetno, u skladu s ponudbenim troškovnikom, pravilima struke i u ugovorenom roku izvršiti isporuku stolica. Naručitelj se obvezuje za stolice platiti cijenu u skladu s ponudbenim troškovnikom. Za vrijeme trajanja ugovora, cijene iz ponudbenog troškovnika su nepromjenjive.

**Članak 5.**

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

\_\_\_\_\_ kuna

(slovima: \_\_\_\_\_)

uvećana za iznos PDV-a od: \_\_\_\_\_ kuna  
(slovima: \_\_\_\_\_)

što ukupno iznosi: \_\_\_\_\_ kuna  
(slovima: \_\_\_\_\_).

#### **Članak 6.**

Ugovorenu cijenu iz članka 5. ovog Ugovora Naručilatelj se obvezuje isplatiti Isporučilatelju na žiro račun br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno ispostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom.

#### **Članak 7.**

Isporučilatelj se obvezuje isporučiti Naručilatelju stolice u roku do 30 dana od dana potpisivanja ugovora na lokacijama navedenim u Tehničkim specifikacijama – Troškovniku.

Po svakoj primopredaji stolica Isporučilatelj će predati uredno popunjenu otpremnicu ovlaštenoj osobi Naručilatelja po pojedinačnom graničnom prijelazu i/ili skladištu, na kojoj će biti naznačeno: naziv i vrsta robe, jedinica mjere, količina i cijena. Predstavnik Naručilatelja će nakon kvalitativne i kvantitativne primopredaje robe, potpisati otpremnicu, ovjeriti i upisati datum primitka stolica.

#### **Članak 8.**

Jamstveni rok za isporučenu robu je dvije (2) godine od dana preuzimanja stolica.

#### **Članak 9.**

Ako Naručilatelj prilikom preuzimanja stolica, a najkasnije u roku od 5 dana ustanovi nedostatke bitne za isporučenu robu dužan je o tome odmah obavijestiti Isporučilatelja, radi otklanjanja naznačenih nedostataka, a Isporučilatelj je dužan zamjeniti ili popraviti oštećenu robu u primjereno dogovorenom roku.

Ukoliko se na stolicama utvrdi skriveni nedostatak, Naručilatelju pripadaju ista prava kao u prethodnom stavku ovog članka.

Ako Isporučilatelj ne otkloni nedostatke u primjereno dogovorenom roku, Naručilatelj ima pravo otkloniti nedostatke po trećim osobama na teret Isporučilatelja.

#### **Članak 10.**

Ukoliko Isporučilatelj svojom krivnjom ne izvrši obveze u ugovorenom roku određenom ovim Ugovorom, Naručilatelju ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini 2 ‰ za svaki dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % ukupne ugovorene vrijednosti Ugovora.

#### **Članak 11.**

Naručilatelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučilatelju neovisno kojeg karaktera od strane treće osobe.

#### **Članak 12.**

Stranke su Ugovor pročitale i razumjele i potpisuju ga u znak prihvata prava i obveza koja iz njega proizlaze.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza svaka strana zadržava pravo jednostranog raskida ugovora, koji se izjavljuje pisanim putem.

**Članak 13.**

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanje njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proističu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

Stranke su suglasne da se primjenjuje pravo Republike Hrvatske, da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničkog pisma, te da je mjesto arbitraže Zagreb.

**Članak 14.**

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

**Članak 15.**

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

KLASA: 212-01/17-01/26

URBROJ: 513-08-05-17-

Zagreb, \_\_\_\_\_ 2017.

**Naručitelj:**

**Ministr financija**

\_\_\_\_\_

**Isporučitelj:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_